

PIRKIMO SUTARTIS

20 20 - 01 - 28 Nr. A64-17/20
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188710061, atstovaujama Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus vedėjo Gintauto Runovičiaus, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 25 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą Nr. 30-2443/19, esanti adresu Konstitucijos pr. 3, Vilnius, toliau vadinamo **Klientu** ir UAB „Easy Fun“, kodas 302562717, registruota adresu Raudondvario pl. 164 a, LT-47173 Kaunas, toliau vadinama **Teikėju**, atstovaujama direktoriaus Andriaus Kazlausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią pirkimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, Teikėjas įsipareigoja pagal Kliento nurodymus teikti Vėliavėlių ir gairelių, stacionarių vėliavų gamybos paslaugas (toliau – Paslaugos) pagal „Šventinio papuošimo vėliavėlėmis ir gairėlėmis valstybinių švenčių proga. Vėliavų gamyba“ konkurso sąlygas, o Klientas įsipareigoja už Paslaugas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Bendras Paslaugų teikimo terminas: 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. Paslaugų teikimo tvarka, preliminaros 36 mėn. paslaugų teikimo apimtys ir savybės nurodytos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Tikslios paslaugų apimtys priklausys nuo paslaugų poreikio, tačiau maksimaliai paslaugų, per 36 mėnesių paslaugų teikimo laikotarpį, bus įsigyjama neviršijant pradinės sutarties vertės nurodytos Sutarties 5 punkte.

II. ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Paslaugų teikimo įkainiai:

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. įkainis, EUR be PVM	Vnt. įkainis, EUR su PVM
1.	Dvigubos spaudos poliesterinės arba lygiavertės medžiagos gairėlė, kurios dydis (68 x 129,2 cm) su LR valstybine simbolika, gamyba.	vnt.	8,00	9,68
2.	Dvigubos spaudos poliesterinės arba lygiavertės medžiagos gairėlė, kurios dydis (68 x 129,2 cm) su Vilniaus miesto simbolika, gamyba. Bordinės spalvos, jos viduryje – geltona juosta ir herbas.	vnt.	8,00	9,68
3.	Dvigubos spaudos poliesterinės arba lygiavertės medžiagos vėliavėlės su koteliu. Vėliavėlės, kurios dydis (40 x 71cm) su LR valstybine simbolika, kotelis (ilgis 800 mm, diametras 25 mm), gamyba.	vnt.	5,00	6,05

4.	Dvigubos spaudos poliesterinės vėliavėlės arba lygiavertės medžiagos su koteliu. Vėliavėlės, kurios dydis (40 x 71cm) su Vilniaus miesto simbolika, kotelis (ilgis 800 mm, diametras 25 mm), gamyba. Vėliavėlės gaminamos be herbo, tik su geltona juosta.	vnt.	5,00	6,05
5.	Europos Sąjungos vėliava (1,50 x 2,55 m) gamyba	vnt.	30,00	36,30
6.	Istorinė vėliava su Vyčiu (1,50 x 2,55 m) gamyba	vnt.	38,00	45,98
7.	Lietuvos Respublikos vėliava (1,50 x 2,55 m) gamyba	vnt.	38,00	45,98
8.	Vėliava su Vilniaus miesto simbolika (1,50 x 2,55 m) gamyba. Vėliava bordinės spalvos, jos viduryje geltona juosta ir herbas.	vnt.	30,00	36,30
9.	Trikampės vėliavos su Vilniaus miesto simbolika (1,50 x 2,55 m) gamyba.	vnt.	30,00	36,30

5. Pradinės Sutarties vertė yra 10 344,00 EUR be PVM.

6. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra.

7. Paslaugų teikimo įkainiai, nurodyti Sutarties 4 punkte, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Paslaugų teikimo įkainiams įtakos negali turėti Paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

8. Paslaugų teikimo įkainiai, nurodyti Sutarties 4 punkte, dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Paslaugų teikimo įkainių padidėjimo prisiima Teikėjas.

9. Paslaugų teikimo įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami įkainiai – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Paslaugų teikimo įkainiai nebus perskaičiuojami;

9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainiuose esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

9.4. Paslaugų teikimo įkainių dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

9.5. Perskaičiuoti Paslaugų teikimo įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

10. Paslaugos finansuojamos iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto.

11. Klientas sumoka Teikėjui už suteiktas Paslaugas pagal Sutarties 4 punkte nurodytus Teikėjo pasiūlytus paslaugų teikimo įkainius po to, kai yra priimtas suteiktų Paslaugų rezultatas. Suteiktų Paslaugų rezultatas laikomas priimtu, jeigu Kliento atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, pasirašo suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas).

12. Kliento atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, patikrina suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas) ir, jei Paslaugos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku, jį pasirašo. Klientas neapmoka už suteiktas Paslaugas, jeigu Kliento atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, nepasirašo suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo akto (Sutarties 3

priedas). Klientas turi teisę nepasirašyti suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo akto (Sutarties 3 priedas), jeigu Sutarties vykdymo metu Teikėjas neatsižvelgė į Kliento reikalavimus ir nepašalina Kliento nurodytų trūkumų ar juos pašalina netinkamai. Trūkumų nepašalinus ar juos pašalinus netinkamai, Teikėjas atlygina Kliento išlaidas, susijusias su trūkumų šalinimu. Tokie nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims trūkumams šalinti) yra išskaitomi iš Teikėjui mokėtinų sumų ar pasinaudojus Teikėjo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

13. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas apmokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Klientas iš Teikėjo priima Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas) ir gauna PVM sąskaitą–faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto (Sutarties 3 priedas) pateikimo Klientui dienos.

14. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

15. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

16. Jeigu Teikėjas Paslaugas suteikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už suteiktas Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

17. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

17.1. Sudarius Sutartį, Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Klientui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

17.2. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 17.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

17.3. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Teikėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

17.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Klientui ir subtiekejuui pagrindimą.

17.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

18. Vykdam Sutartį, elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

19. Šventinio miesto papuošimo vėliavėlėmis ir gairėlėmis Valstybinių švenčių proga. Vėliavų gamybos supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu pirkimo dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

20. Paslaugų užsakymo ir teikimo tvarka:

20.1. Techninėje specifikacijoje nurodytos paslaugos turės būti teikiamos pagal Kliento pateiktą užsakymą;

20.2. Klientas pateikia užsakymą (Sutarties 2 priedas) nurodytu elektroniniu paštu – andrius@festivus.lt;

20.3. Teikėjas Paslaugas suteikia laikydamasis užsakyme nurodytų terminų.

21. **Klientas įsipareigoja:**

21.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje ir jos prieduose numatytoms Paslaugoms teikti;

21.2. priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku faktiškai suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas);

21.3. už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

21.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui grąžinti Sutarties įvykdymo užtikrinimą Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Teikėjo prašymo pateikimo dienos;

21.5. Klientas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (–us): Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus, teritorijos tvarkymo poskyrio vyr. specialistė Zita Spruogienė, telefonas: +370 5 211 2440, el. paštas: zita.spruogiene@vilnius.lt. Atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus, Pirkimų procedūrų poskyrio, prekių ir paslaugų pirkimo specialistas Arnoldas Mozolis, tel.: +370 5 211 2295, el. p. arnoldas.mozolis@vilnius.lt

22. **Teikėjas įsipareigoja:**

22.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas pagal Sutartyje ir jos prieduose nurodytą tvarką ir reikalavimus;

22.2. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

22.3. pateikti Klientui suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktus (Sutarties 3 priedas), ir PVM sąskaitas – faktūras iki sekančio mėnesio 5 (penktos) dienos. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktai (Sutarties 3 priedas) turi būti tikrinami ir vizuojami Kliento įgalioto atstovo;

22.4. priimti iš Kliento pretenzijas dėl Paslaugų teikimo;

22.5. užtikrinti Paslaugų teikimo vietoje saugias darbo sąlygas ir atsakyti už tai, kad būtų laikomasi darbų saugos taisyklių reikalavimų;

22.6. apie teikiamas paslaugas informuoti Vilniaus miesto bendruomenę Teikėjo interneto tinklapyje tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei paslaugų suteikimo vieta nėra konkreči, tai tuomet paslaugų teikimo terminai turi būti nurodyti Kliento interneto svetainėje;

22.7. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

22.8. Paslaugas suteikti pagal Kliento pateiktą užsakymą (Sutarties 2 priedas) ir vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais;

22.9. Teikėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (–us): Andrius Kazlauskas, telefonas: +370 620 80621, el. paštas: andrius@festivus.lt

23. **Teikėjo teisės:**

23.1. paslaugas suteikti anksčiau, negu yra nurodyta Užsakovo pateiktame užsakyme;

23.2. gauti Užsakovo apmokėjimą už atliktas paslaugas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

24. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra.

25. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Kliento atstovui subtiekejų kontaktinius duomenis ir subtiekejų atstovus.

26. Jei Sutartyje keičiami subtiekejai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Teikėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekejus turi būti pateikti naujo subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subtiekejus. Klientas reikalauja, kad naujo subtiekejo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

27. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Teikėjas nesiremia subtiekejų pajėgumais, Klientas netikrina šių subtiekejų pašalinimo pagrindų.

28. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekeju, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Klientui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekeją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

29. Teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti pirkimo dokumentų 94 punkte nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – užstatą arba Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją.

30. Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir jos priedus.

31. Nepaisant Sutarties 30 punkto nuostatų, Teikėjas dėl savo kaltės atlygina Klientui atsiradusius nuostolius dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, kurių neapima Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

32. Kiekvienu atveju Tiekėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 50 eurų baudą už kiekvieną uždelstą dieną.

33. Uždelsus laiku atsiskaityti už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, Klientas, Teikėjui reikalaujant, moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

34. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už Paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

V. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

35. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

36. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai,

kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti Prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievole.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

37. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

38. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

39. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

40. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

41. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

42. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

43. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekius darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

44. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma

nesudaryta ir neišgalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

46. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Teikėjo pateiktu konkursiniu pasiūlymu. Teikėjo konkursinis pasiūlymas kartu su pirkimo dokumentais (ir jų priedais) yra neatskiriama Sutarties dalis.

47. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Kliento buveinės vietą.

48. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

49. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

50. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

51. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

52. Klientas turi teisę, įspėjęs Teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikoma:

52.1. jeigu Teikėjas vėluoja suteikti paslaugas daugiau negu 15 darbo dienų nuo užsakyme nurodyto termino;

52.2. bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

52. Nutraukus Sutartį dėl esminio jos pažeidimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka Klientui.

53. Klientas taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų raštu.

54. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

55. Klientas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

56. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

57. Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Klientui ir Teikėjui.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

- 58. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas);
- 59. Užsakymo forma (Sutarties 2 priedas);
- 60. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas (Sutarties 3 priedas).

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI**Užsakovas:**

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09061 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
Faksas (8 5) 211 2222
El. paštas: savivaldybe@vilnius.lt
A/s LT50 4010 0424 0394 3983
Luminor Bank AB, banko kodas 40100
PVM kodas LT887100610

Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos
skyriaus vedėjas Gintautas Runovičius

**Teikėjas:**

Easy Fun, UAB
Įmonės kodas 302562717
Raudondvario pl. 164 a, LT-47173 Kaunas
Tel. +370 620 80621
El. paštas: andrius@festivus.lt
A/s LT523500010001045824
PAYSERA LT
PVM kodas LT100005740811

Direktorius
Andrius Kazlauskas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

II PIRKIMO OBJEKTO DALIS

„VĖLIAVĖLIŲ IR GAIRELIŲ, STACIONARIŲ VĖLIAVŲ GAMYBA“

Perkančioji organizacija 2 (antroje) pirkimo objekto dalyje numato įsigyti vėliavėlių ir gairelių, stacionarių vėliavų gamybos paslaugas. Vėliavos, vėliavėlės su koteliu ir gairėlės turi būti pagamintos prisilaikant visų heraldikos reikalavimų, pagal reikiamas spalvas ir proporcijas, iš poliesterinės arba lygiavertės medžiagos, tinkamos ilgam naudojimui lauko sąlygomis.

Šios paslaugos bus užsakomos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį ir turi būti pradedamos teikti tik gavus raštišką Perkančiosios organizacijos užsakymą, kuriame bus nurodoma: paslaugų pavadinimas, apimtys, įvykdymo terminai ir kita būtina informacija. Pagamintos gairėlės, vėliavėlės, vėliavos turės būti pristatomos I (pirmos) pirkimo objekto dalies laimėtojui. Paslaugų užsakyme bus nurodytas adresas, kur turi būti pristatytos pagamintos gairėlės, vėliavėlės, vėliavos. Pagaminimui, priklausomai nuo užsakymo dydžio, bus skiriama ne mažiau nei 14 dienų, bet ne daugiau nei 30 darbo dienų. Vėliavėlės turės būti pristatomos Vilniaus mieste.

Preliminarios 36 mėn. 2 (antros) pirkimo objekto dalies paslaugų apimtys nurodytos 2 (antroje) lentelėje. Tikslios paslaugų apimtys priklausys nuo paslaugų poreikio, tačiau maksimaliai paslaugų, per 36 mėnesių paslaugų teikimo laikotarpį, bus įsigyjama ne daugiau kaip už 10 344,00 EUR be PVM. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti visų, 2 lentelėje nurodytų, preliminarinių 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų apimčių:

2 lentelė

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarios 36 mėn. paslaugų apimtys (vnt.)
1.	Dvigubos spaudos poliesterinės arba lygiavertės medžiagos gairėlė, kurios dydis (68 x 129,2 cm) su LR valstybine simbolika, gamyba.	81
2.	Dvigubos spaudos poliesterinės arba lygiavertės medžiagos gairėlė, kurios dydis (68 x 129,2 cm) su Vilniaus miesto simbolika, gamyba. Bordinės spalvos, jos viduryje – geltona juosta ir herbas.	81
3.	Dvigubos spaudos poliesterinės arba lygiavertės medžiagos vėliavėlės su koteliu. Vėliavėlės, kurios dydis (40 x 71cm) su LR valstybine simbolika, kotelis (ilgis 800 mm, diametras 25 mm), gamyba.	285
4.	Dvigubos spaudos poliesterinės vėliavėlės arba lygiavertės medžiagos su koteliu. Vėliavėlės, kurios dydis (40 x 71cm) su Vilniaus miesto simbolika, kotelis (ilgis 800 mm, diametras 25 mm), gamyba. Vėliavėlės gaminamos be herbo, tik su geltona juosta.	285
5.	Europos Sąjungos vėliava (1,50 x 2,55 m) gamyba	12
6.	Istorinė vėliava su Vyčiu (1,50 x 2,55 m) gamyba	18
7.	Lietuvos Respublikos vėliava (1,50 x 2,55 m) gamyba	24

8.	Vėliava su Vilniaus miesto simbolika (1,50 x 2,55 m) gamyba. Vėliava bordinės spalvos, jos viduryje geltona juosta ir herbas.	12
9.	Trikampės vėliavos su Vilniaus miesto simbolika (1,50 x 2,55 m) gamyba.	24

TVIRTINU: _____

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

20__ m. _____ mėn. ____ d.

U Ž S A K Y M A S
ŠVENTINIS MIESTO PAPUOŠIMAS VĖLIAVĖLĖMIS IR GAIRELĖMIS
VALSTYBINIŲ ŠVENČIŲ PROGA. VĖLIAVŲ GAMYBA
„Vėliavėlių ir gairelių, stacionarių vėliavų gamyba“

20__ m. _____ mėn. ____ d.

Vilnius

1. Teikėjas: _____
2. Klientas: Vilniaus miesto savivaldybės administracija
3. Sutarties pavadinimas: _____
4. Sutarties Nr. _____
5. Sutarties pasirašymo data: _____
6. Vadovaujantis sudarytos sutarties sąlygomis, prašome atlikti šias paslaugas:

Paslaugų pavadinimas	
Paslaugų apimtys	
Paslaugų teikimo pradžia	
Paslaugų teikimo pabaiga	
Pristatymo vieta	
Kita informacija (pastabos)	

Klientas:**Teikėjas:**

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Teikējas: _____

Sutartis: data _____, Nr. _____

Paslaugų priėmimo – perdavimo AKTAS Nr. _____

20 m. _____ mēn. _____ d.

Eil. nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina (EUR) be PVM	
				vieneto	viso kiekio
1	2	3	4	5	6=4x5
1.					
2.					
3.					
Viso EUR be PVM:					
PVM 21%:					
Viso EUR su PVM:					

Paslaugas pridavē (Teikējas):

Paslaugas priēmē (Klientas):